

山东农业大学校长办公室文件

山农大办字〔2008〕32号

山东农业大学校长办公室 关于暑假期间工作安排及注意事项的通知

各单位、各部门：

今年学生放暑假起止时间为7月21日至8月29日，计6周。8月30-31日学生报到注册，9月1日正式上课。现将暑假期间的有关注意事项通知如下：

一、暑假期间，教职工实行每周五天（周一至周五）、每天六小时工作制。具体作息时间为：上午8：00—11：00，下午3：00—6：00。

参加双专业双学位学习的学生按教务处要求按时上课。

二、放假后第一周和开学前一周，各单位、各部门要坚持集体上班。其余四周要求是：

1、各单位、各部门根据总体工作部署，需要在假期完成的工作，要周密计划安排，认真组织实施，确保按时完成。

2、各职能部门要按照分工，根据 2008 年下半年党政工作要点，认真研究落实措施，并切实抓好各项正常工作，在此基础上，可适当安排轮休。

3、后勤产业部门按照事企分开的要求，自行安排好各自的生产、经营和服务。

三、举世瞩目的 2008 北京奥运会将在暑假期间举行，为了给奥运会的成功举办营造稳定和谐的环境，各单位、各部门要从讲政治的高度重视安全稳定工作，严格落实安全稳定责任制。要切实安排好值班，严格遵守值班纪律，值班人员要加强责任心，做到不迟到，不早退，不中间脱岗，确保假期各项工作运转正常。各单位、各部门值班人员安排表(假期值班包括周六、周日，值班表自 7 月 26 日至 8 月 24 日连续安排，各学院要固定一个值班地点和值班电话)，务于 7 月 18 日 11：30 前分送学校办公室和公安处备查。

假期期间学校总值班室设在学校办公室。总值班及南校区、东校区处级干部值班由学校统一安排，值班表另发。

四、暑假期间，前后院卫生区要坚持清扫，学校将组织检查。

五、下学期开学第一天起执行秋季作息时间：

上午 8：00—12：00，下午 2：00—6：00，请通知到每

位教职工。

暑假期间重点工作安排

时 间	内 容
7月10日—8月中旬	招生工作
7月22日	奥运圣火传递活动
7月19-29日、8月22-31日	双专业学生上课
8月26—27日	处级干部读书研讨班
8月30—31日	学生报到、注册
9月1日	学生上课

山东农业大学校长办公室

二〇〇八年七月十四日

校长办公室



主题词：暑假 工作安排 注意事项 通知

山东农业大学校长办公室

2008年7月14日印发
